



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Краља Милана 16
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: **Набавка клима уређаја са монтажом и
демонтажом**

Врста поступка: **Јавна набавка мале вредности**

Број јавне набавке: **27/2020**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Републичка дирекција за имовину Републике Србије

Адреса: Краља Милана 16, 11000 Београд

ПИБ 102199586

Матични број 17114450

Интернет адреса наручиоца: www.rdi.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара и то: **Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом**

4. Ознака из општег речника набавке:

39717200-3 Уређаји за климатизацију

45331220-4 Радови на инсталацији климатизације

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“

7. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

8. Контакт:

Лице за контакт: Предраг Тесла, predrag.tesla@rdi.gov.rs

II

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Наручилац: Републичка дирекција за имовину Републике Србије,- Београд,
Краља Милана 16

Предмет услуга: Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом

Место извршења услуга: Локације извођења радова је у и на објектима друмских граничног прелаза и то: Бадовинци, Бајина Башта, Ваган, Котроман, Љубовија, Мали Зворник - нови мост, Мали Зворник - стари мост, Прибој, Сремска Рача, Трбушница, Увац, Царево поље- мост, Вршка Чука, Градина, Мокрање, Рибарци, Стрезимировци, Бајмок, Бачки Брег, Ђала, Келебија, Хоргош, Голеш, Прешево, Прохор Пчињски, Ватин, Врбица, Ђердап I, Ђердап II, Јаша Томић, Калуђерово, Наково, Српска Црња, Бачка Паланка, Батровци, Бездан, Богојево, Љуба, Нештин, Сот, Шид, Врбница, Годово, Гостун, Јабука, Шпиљани

Карактеристике клима уређаја које се набављају и монтирају

1. Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 9000 БТУ, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. Удаљеност од спољашне до унутрашње јединице клима уређаја је максимално 10 метара дужних.

Карактеристика клима уређаја (или слично): фреон R410A, температурни опсег хлађење: -15 °C до +53 °C, грејање -20 °C до +30 °C, капацитет хлађења 0,94 – 3,30 KW, капацитет грејања 0,94 – 3,35 KW, енергетска ефикасност A++/A+, коефицијент хлађења SEER 6,3 или више, коефицијент грејања SCOP 4,0, напајање (220-240)V/ 50Hz/1Ph

Функције: WI-FI, активни карбон филтер, јонизатор, могућност одржавања температуре од 8C на грејању, могућност прецизног подешавања температуре помоћу сензора температуре уграђеног у даљински управљач, аутоматски режим рада, режим тихог рада, LED дисплеј, позадинско светло на даљинском управљачу, хлађење уз смањену потрошњу енергије, ауто рестарт, самодијагностика.

Потврда о усаглашености.

2. Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 12000 ВТУ/h, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. Удаљеност од спољашне до унутрашње јединице клима уређаја је максимално 10 метара дужних.

Минималне карактеристика клима уређаја: фреон R32, температурни опсег рада: -15 оC до +53 оC, грејање -20оC до +30оC, капацитет хлађења 1,00 – 3,70 KW, капацитет грејања 1,00 – 3,80 KW, енергетска ефикасност A++/A+, коефицијент хлађења SEER 6,1, коефицијент грејања SCOP 4,0, напајање (220-240)V/ 50Hz/1Ph.

Функције: WI-FI, активни карбон филтер, јонизатор, могућност одржавања температуре од 8C на грејању, могућност прецизног подешавања температуре помоћу сензора температуре уграђеног у даљински управљач, аутоматски режим рада, режим тихог рада, LED дисплеј, позадинско светло на даљинском управљачу, хлађење уз смањену потрошњу енергије, ауто рестарт, самодијагностика.

Потврда о усаглашености.

Напомена:

- Гаранција за испоручене клима уређаје је 25 месеци од дана испоруке и уградње.
- Редован сервис у току трајања гаранције, најмање једном годишње (чишћење, прање, пуњење фреоном, провера исправности), обавеза понуђача
- Сва потребна средства и опрема за рад потребна за монтажу, као и безбедност на раду ангажованих извршиоца је обавеза понуђача.

Клима уређаји треба да поседују оргиналну техничку документацију

3. Демонтажа постојећих неисправних клима уређаја - сплит систем (9000 BTU, 12000 BTU, 18000 BTU, 24000 BTU и друге сличне)

- Постојеће неисправне клима уређаје треба демонтирати и одложити на место које Наручилац одреди.
- Демонтирају се само клима уређаји на којим местима се монтирају нове.
- Сва потребна средства и опрема за рад потребна за демонтажу, као и безбедност на раду ангажованих извршиоца је обавеза понуђача.

1. Квалитет

Добра морају бити потпуно нова и неупотребљавана, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности морају бити у складу са техничким прописима и стандардима који су прихваћени у Републици Србији, Европској унији и другим међународним стандардима и морају бити садржане у техничкој документацији оригиналног произвођача.

2. Рок, место и начин испоруке

Понуђач је дужан да након пријема писаног захтева Наручиоца испоручи, монтира и пусти у рад добро са евентуалном демонтажом старог добра у року не дужем од 7 радних дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Наручилац се обавезује да у писаном захтеву понуђачу наведе локацију, адресу и контакт особу за место испоруке, демонтаже и монтаже.

Демонтиране неисправне клима уређаје треба одложити на место које Наручилац одреди.

3. Примопредаја добара

Примопредају добара врше овлашћени представници Наручиоца и понуђача потписивањем отпремнице, радног налога и записника о квантитативно-квалитативном пријему добара.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се примају добра, оверавањем радног налога и отпремнице, констатује да су добра са пратећим услугама (количина и врста), стварно извршена у складу са понудом и захтевом Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се добра примају, након пријема рачуна понуђача, оверава рачун потписом, печатом и наводи „добра примљена”. Уколико се констатује да предметна добра не одговарају количини и/или квалитету из понуде, понуђач је дужан да иста испоручи и замени у року који не може бити дужи од 48 сати.

4. Амбалажа

Понуђач се обавезује да ће добра испоручити у оригиналном паковању и амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара. Амбалажа је власништво понуђача и након испоруке, дужан је да исту уклони.

5. Гарантни рок

Гарантни рок за свако испоручено и уграђено добро је 24 месеци од дана уградње добра, односно квалитативно-квантитативног пријема.

Понуђач је дужан да за испоручена добра достави упутство за руковање и одржавање на српском језику, оверене гарантне листове, као и оригиналну техничку документацију за предметна добра, из које се на недвосмислен начин може утврдити да пратећа опрема испуњава захтеване техничке карактеристике.

6. Грешке у квалитету и одржавање у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у свему поступити по условима гаранције оригиналног произвођача добара. Давалац потпуне гаранције, односно гаранције на добро као функционалну целину, изјављује Наручиоцу да ће добра исправно функционисати у гарантном року који је произвођачки.

Почетак гарантног рока се рачуна од званичног квалитативно-квантитативног пријема добра. Уколико овлашћени представници Наручиоца не изврше пријем добара у наведеном року у понуди из разлога за који је одговоран Наручилац, почетак гарантног рока се рачуна 15 дана од дана када су добра испоручена Наручиоцу (датум са отпремнице).

У току трајања гарантног рока, понуђач се обавезује, да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду добара, предузме релевантне радње на поправци добара, односно отклањању недостатака без накнаде, у року од 2 дана, од писаног захтева Наручиоца који Наручилац доставља понуђачу писаним путем.

Након извршене интервенције на отклањању недостатака у гарантном року, понуђач је дужан да добра преда Наручиоцу на локацији Наручиоца.

Понуђач је дужан да добро замени у року за рекламацију из понуде, а од дана писаног обавештења Наручиоца, уколико се у току гарантног рока појави:

- било каква производна грешка или квар као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета;
- исти квар, на истом делу добра се понови више од три пута;
- различити кварови на истом добру се десе више од три пута;
- испостави се да предметно добро не испуњава у потпуности техникотехнолошке норме и карактеристике према техничкој документацији произвођача.

У случају замене добра новим добром, гарантни рок за ново добро, тече од дана предаје Наручиоцу на начин наведен у тачки 5. II Техничке карактеристике (спецификације).

У случају да понуђач не поступи на било који од начина предвиђених овом тачком Техничке спецификације, Наручилац задржава право да наплати средство финансијског обезбеђења наведеног у тачки 11.2. Упутства понуђачима како да сачине понуду.

III

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. Закона о јавним набавкама)

ИЗЈАВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чл. 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број : 27/20 чији је предмет набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
- 2.

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)

3. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде(члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Потпис овлашћеног лица

| | |
|-------------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | - Попуњена, потписана Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације. |
| Доказ за предузетнике: | |
| Доказ за физичко лице: | |

ИЗЈАВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **члан групе** _____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чл. 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број : **27/20**, чији је предмет набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).**

2. **Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).**

4. **Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама).**

Потпис овлашћеног лица

| | |
|-------------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | - Попуњена, потписана Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације. |
| Доказ за предузетнике: | |
| Доказ за физичко лице: | |

ИЗЈАВА

да подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу понуђач **ПОТВРЂУЈЕ** да *подизвођач* испуњава услове прописане чл. 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 27/20, чији је предмет набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
- 2.

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).

4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде(члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Потпис овлашћеног лица

| | |
|-------------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | - Попуњена, потписана Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације. |
| Доказ за предузетнике: | |
| Доказ за физичко лице: | |

ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)**1. Финансијски и пословни капацитет****1.1. Финансијски капацитет**

Понуђач мора да располаже довољним финансијским капацитетом:

- да има укупно остварен промет за 2019. годину – минимално 7.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

- да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

- да је понуђач остварио минималну оцену „веома добар бонитет ББ“ на основу података из финансијског извештаја од 2014-2018 год.

| | |
|-------------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | - Биланс успеха за 2019. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2019. годину од Агенције за привредне регистре, односно биланс успеха из статистичог извештаја за 2019. годину - Потврда Народне банке о броју дана неликвидности -Скоринг привредног друштва издат од стране АПРа за период 2014-2018 год |
| Доказ за предузетнике: | - Потврда о промету код пословне банке за 2017, 2018 и 2019. годину; - Потврда пословне банке о броју дана неликвидности |
| Доказ за физичко лице: | - Потврда о промету код пословне банке за 2017, 2018, 2019. годину. - Потврда пословне банке о броју дана неликвидности |

1.2. Пословни капацитет

Да је понуђач у 2017, 2018 и 2019. години испоручио предметна добра у укупној вредности не мањој од 10.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

| | |
|-------------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца. |
| Доказ за предузетнике: | |
| Доказ за физичко лице: | |

1.3. Потребно је да понуђач поседује ISO стандарде : ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001: 2018; ISO 50001: 2011; ISO 27001: 2013

Доказ: копије важећих сертификата из области инжењеринга, продаје уградње и сервисирања климатизационих система. За : ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001: 2018;-копије сертификата издатих од стране правног лица које поседује акредитацију од Акредитованог тела РС и налази се у Регистру акредитованих тела.

1.4.-да понуђач поседује важећу полису осигурања од одговорности (општа и професионална) за трећа лица на износ не мањи од 10.000.000,00 динара - да понуђач поседује важећу полису осигурања лица од незгоде.

Доказ: копија важеће полисе осигурања издате од осигуравајуће куће РС, на износ не мањи од 10.000.000,00 динара-за минимум 30 запослених

2. Кадровски и технички капацитет

2.1. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има:

најмање 30. запослених лица: од којих

најмање 2 има положен испит за обављање инсталација, одржавања,

сервисирања и провере цурења расхладне опреме која садржи флуороване гасове, далатност која обухвата сертификат А/1 или сертификат издат од CityQ Guilds of London Institute,

-најмање 3 стручно оспособљена радника за заваривање по стандарду SRPS EN

ISO 9606-1: postupak 311

--најмање 3 стручно оспособљена радника за заваривање по стандарду SRPS EN

ISO 9606-1: postupak 111,

-најмање 13 стручно оспособљена радника за тврдо лемљење по стандарду SRPS

EN ISO 1385: postupak 912

-сви радници треба да буду оспособљени за безбедан рад и обучени за рад на

висини;

Најмање 1 дипл машинског инж са лиценцом 330,

Најмање 2 дипл машинског инж са лиценцом 430-1,

Најмање 1 дипл машинског инж са лиценцом 381 и

Најмање 1 дипл електротехнике инж са лиценцом 450

Доказ: за сва запослена лица копије М обрасца или уговора о раду или други одговарајући документ из којег се види да су сва лица запослена и пријављена у складу са Законом о раду(члан 35 став 2),

-потврде о положеном испиту за обављање инсталација, одржавања, сервисирања и провере цурењара расхладне опреме, копије тражених сертификата, за обученост за рад на висини, извештаје о лекарском прегледу, обрасци б

-за инжењере копије лиценци и потврда о плаћеној чланарини

| | |
|------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | Копије доказа о радном статусу уговор о раду и Копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца, из којег се види да су запослена лица пријављена на осигурање, за сваког запосленог појединачно и уколико су радно ангажована, а све у складу са Законом о раду("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - Одлука Уставног суда). |
| Доказ за предузетнике: | |
| Доказ за физичко лице: | |

2.2. Технички капацитет

- Да понуђач поседује: 15 теретних возила(pickur) потребних за обављање теренских услуга носивости најмање 500 кг, регистрованим на име понуђача, на име даваоца лизинга или закуподавца.

- Да понуђач поседује: техничку опрему потребну за обављање теренских услуга, и то:

- најмање 6 еталонираних вага за фреон

-најмање 5 еталонираних манометара

-овлашћење од стране произвођача- овлашћеног дистрибутера предметног добра за продају, уградњу и сервисирање опреме коју нуди. Уколико се нуди опрема више различитих произвођача неопходно је да понуђач буде овлашћен од стране сваког произвођача посебно.

| | |
|-------------------------------|---|
| Доказ за правно лице: | Поседовање возила (власништво, лизинг или закуп) понуђач доказује достављањем прочитаних саобраћајних дозвола за возила. |
| Доказ за предузетнике: | За возила која користи по другом правном основу (лизинга или пословног закупа), Понуђач је дужан да поред прочитане саобраћајне дозволе достави важећи Уговор закључен са физичким или правним лицем у коме мора да буде назначен рок важности истог. |
| Доказ за физичко лице: | - Приложити попуњену, потписану и оверену изјаву – Изјава о доказивању техничког капацитета: -лагер листе средстава за ради копијама о еталирању, Копије потврде о еталонирању, овлашћења за фирму издата од стране произвођача, односно овлашћеног дистрибутера понуђеног добра |

3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2) и 3), као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је испуњење тог услова тражено конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на

страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Доказ: Попуњена, потписана Изјава понуђача

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2) и 3), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове из члана 76. Закона, испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писаним путем затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду

приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

којом понуђач:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је *подизвођач* _____ из _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Понуђач _____ из

_____ **овом изјавом потврђује да** располаже неопходном техничком опремом потребном за реализацију радова који су предмет јавне набавке мале вредности број 27/20 – Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом.

Потпис овлашћеног лица

Назив
референтног
наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,
достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____
у 2017, 2018. и 2019. години, извршио испоруку и монтажу клима уређаја у укупној вредности
од _____ (словима: _____
_____) динара, без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности **број 27/2020**, чији су предмет Набавка
клима уређаја са монтажом и демонтажом и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац-купац

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све
наручиоце-купце из референтне листе

Списак референтних наручилаца

| Ред. бр. | Списак референтних наручилаца – купаца | Вредност испоручених добара без ПДВ |
|----------------|--|-------------------------------------|
| | 1 | 2 |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| Укупно: | | |

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

Потпис овлашћеног лица

ДОВОЉНИ КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ

Запослена лица

| Ред. бр. | Име и презиме | Профил |
|-----------------|----------------------|---------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |

| Ред. бр. | Име и презиме | Профил |
|----------|---------------|--------|
| 21. | | |
| 22. | | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| 28. | | |
| 29. | | |
| 30. | | |

Запослени инжењери

| Ред. бр. | Име и презиме извршиоца са лиценцом ИКС-а | Број лиценце ИКС-а |
|----------|---|--------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Технички капацитет

| Ред. бр. | Марка, тип и регистарски број возила | Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп) |
|----------|--------------------------------------|--|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Напомена: Уписати потребне податке

Потпис овлашћеног лица

У случају потребе образац копирати

IV

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви Наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди Конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред Наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часау позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Републичка дирекција за имовину РС, Краља Милана 16, Београд. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити

понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Републичка дирекција за имовину РС, Краља Милана 16, Београд, са знаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку мале вредности број 27/20 – Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама), И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која Наручилац одреди Конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута и цена

Цена мора бити фиксна и мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

Понуђач у цену мора урачунати и испоруку на адресу наручиоца, уградњу, монтажу, пуштање у рад предметног добра и демонтажу старог добра са одношењем на законима предвиђену локацију као и све друге зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. Услови плаћања

Рок плаћања не може бити дужи од 15 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, отпремнице и радног налога овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, акоји испоставља Понуђач .

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача.

Уколико рачун понуђача, отпремница и оверени радни налог није у складу са захтевом Наручиоца о испоруци добара (количина, локација, демонтажа и пратеће услуге) исти ће бити враћен понуђачу на исправку и за то време не тече рок за плаћање, наведен у ставу 1.

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року за понуђена добра са роком важења од 24 месеца, од дана примопредаје-пуштања опреме у рад, у износу 10% укупно уговорене вредности добара, без ПДВа. Рок важења писма о намерама је 6 месеци.

11.2. Понуђач коме буде додељен Уговор дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр.43/2004,62/2006 , 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења

(„Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016), са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, може поднети на наплату без сагласности понуђача у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са издатом меницом;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

11.3. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да након успешне примопредаје радова, то јест, 8 (осам) дана од потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене вредности добара, без ПДВа, са роком важења 30. календарских дана дужим од трајања гарантног рока(24 месеца).

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности изведених радова, износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 10% - износ гаранције. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну гаранцију вратити, на писани захтев понуђачу.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

13. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, Београд, уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 27/20 чији су предмет Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом предајом на писарници Наручиоца или путем мејла: predrag.tesla@rdi.gov.rs, сваког радног дана од 7:30 до 15:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са Конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија Наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија Наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

18. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико два или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је **понудио краћи рок испоруке**.

19. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

20. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права

интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда у складу са ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико у предметном поступку јавне набавке поново буде поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју (позив на број 9750-016) и јасно назначен број јавне набавке (**27/2020**) за коју се предметни захтев подноси;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управеза трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде оизвршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

22. Измене током трајања уговора

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

23. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

24. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштита животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Потпис овлашћеног лица

V

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку мале вредности: Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, број 27/20 дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише печатом**

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив | |
|--|--|

| | | |
|---|---------------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Величина привредног друштва (микро,мало, средње, велико) | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив | |
|--|--|

| | | |
|--|---------------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико) | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

| | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив | |
|--|--|

| | | |
|--|---------------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико) | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

Потпис овлашћеног лица

.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

| | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив | |
|--|--|

| | | |
|--|---------------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико) | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, за потребе друмских граничних прелаза, ЈНМВ број 27/20

1. Набавка и монтажа клима уређаја – Табела 1

| Бр. | Опис | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а (рсд) |
|-----|--|---------------|--------------------------------|
| 1 | Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 9000 БТУ, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. | ком. | |
| 2 | Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 12000 БТУ, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. | ком. | |
| | Укупна вредност (цена Ц1) | | |

Напомена: Наручилац задржава право да наручи одређени број комада клима уређаја у зависности од потреба граничних прелаза, а у границама планираних средстава.

2. Демонтажа клима уређаја – Табела 2

| Бр. | Опис | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а (рсд) |
|-----|---|---------------|--------------------------------|
| 1 | Демонтажа клима уређаја - сплит систем (9000 БТУ, 12000 БТУ, 18000 БТУ, 24000 БТУ и друге сличне) | ком. | |
| | Укупна вредност (цена Ц2) | | |

Напомена:

- Рок испоруке, уградње, монтаже, пуштања у рад новог добра, демонтаже старог добра са одношењем на место које одреди Наручилац, не може бити дужи од 7 (седам) дана од писаног захтева Наручиоца,

- Рок за отклањање грешака у случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга је 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији
- Рок за отклањање грешака у гарантном року је 3 (три) дана од дана пријема захтева – обавештења Наручиоца
- Гаранција за извршене услуге монтаже је произвођачка.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА И СТРУКТУРА ЦЕНЕ – Табела 3:

| Назив | Јединична цена без ПДВ-а (рсд) |
|--|-----------------------------------|
| Набавка и монтажа клима уређаја (цена Ц1) | _____ (цена Ц1) |
| Демонтажа клима уређаја (цена Ц2) | _____ (цена Ц2) |
| Укупна цена предмета јавне набавке (цена Ц1+цена Ц2): | _____ (цена Ц1+ цена Ц2) |

Рок и начин плаћања: у року од 15 дана од пријема исправног рачуна, отпремнице и радног налога.

Рок важења понуде: _____ (најмање 60 дана).

Датум:

Понуђач потписом потврђује
техничку спецификацију и структуру цене

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ %
укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

| | |
|-------------------------------|--|
| Укупан износ трошкова: | |
|-------------------------------|--|

Напомена: У случају потребе табелу копирати
Понуђач није у обавези да попуни овај образац

Потпис овлашћеног лица

.

VI

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА
ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Краља Милана 16
Београд

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, Краља Милана 16 Београд, ПИБ 102199586 матични број 17114450, коју заступа директор Јован Воркапић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____
са седиштем у _____, улица
_____, ПИБ _____,
матични број _____ кога заступа
_____, директор
(у даљем тексту: Добављач)

Напомена: *Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор*

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за подношење понуда спровео јавну набавку мале вредности бр. 27/20 – Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, за потребе друмских граничних прелаза, на основу позива и конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Добављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Добављачу Уговор о набавци клима уређаја са монтажом и демонтажом;
- да Наручилац овај Уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;
- да ће Добављач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА:

Члан 1.

Предмет овог уговора је Набавка клима уређаја са монтажом и демонтажом, за потребе друмских граничних прелаза, (у даљем тексту: предметна добра и услуге), и то:

1. Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 9000 БТУ, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. Удаљеност од спољашне до унутрашње јединице клима уређаја је максимално 10 метара дужних.
Карактеристика клима уређаја (или слично): фреон R410A, температурни опсег хлађења: -15 °C до +53 °C, грејање -20 °C до +30 °C, капацитет хлађења 0,94 – 3,30 KW, капацитет грејања 0,94 – 3,35 KW, енергетска ефикасност A++/A+, коефицијент хлађења SEER 6,3 или више, коефицијент грејања SCOP 4,0, напајање (220-240)V/ 50Hz/1Ph
Функције: WI-FI, активни карбон филтер, јонизатор, могућност одржавања температуре од 8C на грејању, могућност прецизног подешавања температуре помоћу сензора температуре уграђеног у даљински управљач, аутоматски режим рада, режим тихог рада, LED дисплеј, позадинско светло на даљинском управљачу, хлађење уз смањену потрошњу енергије, ауто рестарт, самодијагностика.
Потврда о усаглашености.

2. Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 12000 BTU/h, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. Удаљеност од спољашне до унутрашње јединице клима уређаја је максимално 10 метара дужних.
Минималне карактеристика клима уређаја: фреон R32, температурни опсег рада: -15 оC до +53 оC, грејање -20оC до +30оC, капацитет хлађења 1,00 – 3,70 KW, капацитет грејања 1,00 – 3,80 KW, енергетска ефикасност A++/A+, коефицијент хлађења SEER 6,1, коефицијент грејања SCOP 4,0, напајање (220-240)V/ 50Hz/1Ph.
Функције: WI-FI, активни карбон филтер, јонизатор, могућност одржавања температуре од 8C на грејању, могућност прецизног подешавања температуре помоћу сензора температуре уграђеног у даљински управљач, аутоматски режим рада, режим тихог рада, LED дисплеј, позадинско светло на даљинском управљачу, хлађење уз смањену потрошњу енергије, ауто рестарт, самодијагностика.
Потврда о усаглашености.

3. Демонтажа постојећих неисправних клима уређаја - сплит систем (9000 БТУ, 12000 БТУ, 180000 БТУ, 24000 БТУ и друге сличне)

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи 3.500.000,00 динара, без ПДВ-а.

Јединичне цена из понуде су фиксне, с тим да су уговорне стране сагласне да Уговор може бити реализован и до износа мањег од уговореног, што искључиво зависи од потреба Наручиоца.

У цене добара су урачунати и трошкови испоруке и уградње предметних добара на локацијама Наручиоца, као и сви остали зависни трошкови који могу настати у вези са извршењем уговорних обавеза.

Члан 3.

Исплату свих рачуна по овом Уговору врши Наручилац по службеном пријему исправног рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног Уговора, а који испоставља Добављач, у року до 15 дана, од дана пријема рачуна, отпремнице и радног налога, на рачун Добављача.

Уколико рачун Добављача, отпремница и оверени радни налог није у складу са захтевом Наручиоца о испоруци добара и извршењу услуга исти ће бити враћен Добављачу на исправку и за то време не тече рок за плаћање, наведен у ставу 1. овог члана.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће извршење предметних услуга и добара бити у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Добављач ће за извршење предметних услуга и добара одредити искључиво стручна техничка лица, која су обучена за уградњу, сервисирање и одржавање опреме из спецификације предмета јавне набавке.

Место испоруке и уградње предметних добара, пружања услуга одржавања и других услуга, биће на локацијама које достави Наручилац, а према динамици коју он одреди.

Обезбеђивање свих потребних средстава и опреме за рад, као и безбедност на раду ангажованих извршилаца, је обавеза Добављача.

ИСПОРУКА И УГРАДЊА КЛИМА УРЕЂАЈА:

Члан 5.

Добављач је дужан да Наручиоцу испоручи узорак у року од 3 (три) дана, од потписивања уговора, након чијег одобрења ће испоручити и уградити предметна добра, у року од 7 дана од пријема налога Наручиоца.

Наручилац (тј. овлашћено лице Наручиоца) је обавезан да приликом сваке испоруке и уградње предметних добара изврши квалитативну и квантитативну контролу и пријем испоручених и уграђених добара и то:

- провером да ли су предметна добра испоручена у захтеваној количини, и да ли се количинско стање истих, исказано на отпремници и осталим пратећим комерцијалним документима, слаже са фактичким количинским стањем испоручених добара,

- провером да ли испоручена предметна добра одговарају захтеваном нивоу квалитета и техничко-функционалним карактеристикама,

- провером да ли је испоручено добро оригиналног порекла,

- провером да ли је оригинално паковање добра неоштећено и да ли садржи упутство за монтажу уређаја, упутство за руковање уређајем, гарантни лист и осталу техничку документацију,

- провером да ли је само добро неоштећено,

- провером да ли је добро на адекватан начин уграђено и да ли исправно функционише.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испуњени сви услови из претходног става овог члана уговора, обавезно је да потпише отпремницу, записник, радни налог или неки други одговарајући документ, чиме констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара. У противном, овлашћено лице Наручиоца може да врати предметна добра Добављачу, без потписивања отпремнице или другог документа и да захтева од Добављача да изврши испоруку и уградњу предметних добара у најкраћем могућем року, тако да буду задовољени сви услови из става 2. овог члана уговора.

Испорука добара је сукцесивна, према потреби Наручиоца, у периоду од годину од дана закључења уговора.

У случају кашњења Додављача у односу на утврђену динамику испоруке робе (који није последица више силе), Наручилац има право да захтева:

- испуњење уговора и штете настале застојем
- исплату уговорене казне у висини од 2 промила од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења.

Члан 6

Ако се приликом или након испоруке, или током употребе предметних добара утврди да неко од добара која је Додављач испоручио и уградио Наручиоцу има недостатке у квалитету, техничко-функционалним карактеристикама или очигледне и/или скривене грешке, кварове, неисправности или оштећења, Додављач мора најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији од стране Наручиоца, исте отклонити или заменити добро на коме је утврђен недостатак, новим одговарајућим добром.

Члан 7.

Клима уређаји морају бити потпуно нови и неупотребљавани, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности морају бити у складу са техничким прописима и стандардима који су прихваћени у Републици Србији, Европској унији и другим међународним стандардима и морају бити садржане у техничкој документацији оригиналног произвођача.

За квалитет и функционалност испоручених добара по овом уговору Додављач даје гаранцију од 25 месеци, рачунајући од дана примопредаје, односно испоруке и уградње.

Додављач је у обавези да врши редован сервис у току трајања гаранције, најмање једном годишње (чишћење, прање, пуњење фреоном, провера исправности и сл.).

Додављач је обавезан да у току трајања гарантног рока бесплатно поправи и отклони све недостатке и кварове у функционисању који су настали током редовног коришћења добра, и да бесплатно замени неисправне резервне делове, који су обухваћени произвођачком гаранцијом, или да у случају немогућности отклањања квара, замени неисправно добро новим, исправним, које ће инсталирати о свом трошку.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од три дана од дана пријема захтева – обавештења Наручиоца

Испоручена добра морају да поседују оригиналну техничку документацију.

АМБАЛАЖА

Члан 8.

Додављач се обавезује да ће добра испоручити у оригиналном паковању и амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара. Амбалажа је власништво Додављача и након испоруке, дужан је да исту уклони.

ДЕМОНТАЖА ПОСТОЈЕЋИХ КЛИМА УРЕЂАЈА:

Члан 9.

Додављач ће демонтиране неисправне клима уређаје депоновати на место које Наручилац одреди.

Обезбеђивање свих потребних средстава и опреме за рад, као и безбедност на раду ангажованих извршилаца приликом демонтаже је обавеза Додављача.

ПРИМОПРЕДАЈА:

Члан 10.

Примопредају услуга врше овлашћени представници Наручиоца и Додављача потписивањем радног налога, који представља примопредају извршених услуга.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се услуга прима, оверавањем радног налога констатује да је услуга стварно извршена у складу са понудом и захтевом/позивом Наручиоца. Овлашћено лице Наручиоца за локацију за коју се прима услуга, након пријема рачуна Додављача, оверава рачун потписом и наводи „услуга извршена”.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Додављач мора отклонити недостатак у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији. У случају трајних оштећења на опреми/материјалу која су предмет пружања услуге, Додављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећене опреме.

ГАРАНТНИ РОК:

Члан 11.

Гарантни рок за свако испоручено и уграђено добро је 24 месеца и почиње да тече од потписивања записника о квантитативно-квалитативном пријему добра.

Додављач је дужан да за испоручена добра достави упутство за руковање и одржавање на српском језику, оверене гарантне листове, као и оригиналну техничку документацију за предметна добра, из које се на недвосмислен начин може утврдити да пратећа опрема испуњава захтеване техничке карактеристике.

Уколико се у току гарантног рока појави недостатак на замењеном, односно уграђеном материјалу који је последица лошег квалитета истог, Додављач је дужан да отклони недостатаке, односно поново изврши услугу без накнаде. Отклањања недостатака у гарантном року је 3 дана од дана пријема захтева Наручиоца.

Додављач се обавезује да ће у свему поступати по условима датим у гаранцији оригиналног произвођача материјала/опреме. Након отклањања недостатака у гарантном року, Додављач је дужан да материјал/опрему преда Наручиоцу.

Члан 12.

Рок одзива за услуге редовног одржавања је седам дана од дана пријема позива Наручиоца. Рок одзива за услуге поправки је три дана од дана пријема позива Наручиоца.

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ:

Члан 13.

Додављач се обавезује да ће у свему поступити по условима гаранције оригиналног произвођача добара. Давалац потпуне гаранције, односно гаранције на добро као функционалну целину, изјављује Наручиоцу да ће добра исправно функционисати у гарантном року који је произвођачки.

Почетак гарантног рока се рачуна од званичног квалитативно-квантитативног пријема добра, односно испоруке и уградње Уколико овлашћени представници Наручиоца не изврше пријем добара у наведеном року у понуди из разлога за који је одговоран Наручилац, почетак гарантног рока се рачуна 15 дана од дана када су добра испоручена Наручиоцу (датум са отпремнице).

У току трајања гарантног рока, Додављач се обавезује, да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду добара, предузме релевантне радње на поправци добара, односно отклањању недостатака без накнаде, у року од 2 дана, од писмене потврде Додављача

о пријему писаног захтева Наручиоца који Наручилац упућује на званичну е-маил адресу д Добављача.

Након извршене интвенције на отклањању недостатака у гарантном року, Добављач је дужан да добра преда Наручиоцу на локацији Наручиоца.

Добављач је дужан да добро замени у року за рекламацију из става 3. члана 9. овог уговора, а од дана писаног обавештења Наручиоца, уколико се у току гарантног рока појави:

- било каква производна грешка или квар као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета;

- исти квар, на истом делу добра се понови више од три пута;

- различити кварови на истом добру се десе више од три пута;

- испостави се да предметно добро не испуњава у потпуности техничкотехнолошке норме и карактеристике према техничкој документацији произвођача.

У случају замене добра новим добром, гарантни рок за ново добро, тече од дана предаје Наручиоцу на начин наведен у члану 11. овог уговора.

У случају да Добављач не поступи на било који од начина предвиђених овим чланом Наручилац задржава право да наплати средство финансијског обезбеђења наведеног у члану 14. овог уговора.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 14.

Добављач је дужан да у тренутку закључења Уговора достави меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

Потврду о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев Добављача.

Члан 15.

Добављач је дужан да након успешне примопредаје радова, то јест, 8 (осам) дана од потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене вредности добара, без ПДВа.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном

року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности изведених радова, износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 10% - износ гаранције. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну гаранцију вратити, на писани захтев понуђачу.

Члан 16.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА:

Члан 18.

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 19.

Добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 20.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 22.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Трајање уговора је 1 година од дана закључења уговора, односно до утрошка финансијских средстава.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 24.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

директор
Јован Воркапић

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац му може дати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН

VII

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

.
