



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**  
**Краља милана 16, Београд**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима

**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности

**Број јавне набавке:** 11/2020

**О П Ш Т И**  
**ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о Наручиоцу:**

- Републичка дирекција за имовину Републике Србије,
- Краља Милана 16, Београд
- ПИБ 102199586,
- Матични број 17114450
- <http://www.rdi.gov.rs/>

**2. Врста поступка**

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**3. Предмет јавне набавке** је набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора на објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.**

**5. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

**6. Контакт**

Лице за контакт: Милан Савић, milan.savic@rdi.gov.rs

## II

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима.

#### Назив и ознака из општег речника:

услуге поправке и одржавања видео опреме - 50343000.

#### 2. Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности.

Предметна јавна набавка на период до једне године.

### III

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Понуђач је дужан да обезбеди пружање услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, које обухвата :

1. Услуга монтаже нове камере
2. Услуга замене камере
3. Услуга замене HDD-а на серверу
4. Услуга додавање HDD-а на серверу
5. Услуга замена RAM на серверу
6. Услуга замене процесора на серверу
7. Услуга замене контролера на серверу
8. Услуга поправке сервера
9. Услуга поправке UPS-а
10. Услуга поправке радне станице
11. Услуга поправке телевизора/монитора
12. Услуга интервенције на структурном каблирању
13. Услуга одржавања опреме, односно, чишћења опреме
14. Услуга уградње стуба за камеру

Услуге се врше на основу писаног захтева (позива) Наручиоца.

Цена услуге поправке обухвата све зависне трошкове (путни трошкови, изнајмљивање корпе – рад на висини и сл.) неопходне за реализацију предметне услуге.

Потребно је да Додављач приложи појединачне цене радног сата за све тражене услуге поправки на локацијима граничних прелаза.

Понуђач је дужан да састави и достави извештај о дијагностиковању квара.

Понуђач је дужан да тражи сагласност за поправку од Наручиоца, ако је приликом дијагностиковања квара утврдио да би укупна цена услуга поправке и резервних делова била већа од 60% тржишне цене самог добра који се поправља.

### Поправка опреме

Услуга поправка опреме подразумева интервенције понуђача по писаном захтеву Наручиоца, а обухвата замену неисправних делова и довођење опреме која се поправља у исправно стање.

У цену радног сата једног радника за услуге поправки видео надзора урачунати су и сви зависни трошкови (трошкови радне снаге, превоза лица, опреме и материјала до и од локације на којој се опрема за видео надзор налази, евентуалне таксе за боравак на пограничном подручју и др.) које има Понуђач при реализацији ове услуге.

За замењене резервне делове, опреме видео надзора признаће се набавна цена за исте, односно улазна фактура. Цена резервних делова не може бити виша од тржишне.

У случају повећања броја опреме за видео надзор, Понуђач је у обавези да исте сервисира и одржава по цени и условима које је већ дао за локацију на којој се врши услуга, а ако опрема није на истој локацији, по цени и условима најближе локације.

Наручилац задржава право да одступи и преузме мањи обим услуга од уговорених.

## 2. Место извршења услуга

Место пружања услуга су објекти на друмским граничним и пограничним прелазима и то:

Локације граничних прелаза према регионалним центрима:

1	ГП према Мађарској	ГП Хоргош
		ГП Бачки Брег
		ГП Келебија
2	ГП према Румунији	ГП Српска Црња
		ГП Ватин
		ГП Калуђерово
		ГП Кусјак
		ГП Кладово
		ГП Мокрање
3	ГП према Републици Бугарској	ГП Градина
4	ГП према Републици Северној Македонији	ГП Прешево
5	ГП према Црној Гори	ГП Шпиљани
		ГП Гостун
		ГП Јабука
6	ГП према БиХ	ГП Бадовинци
		ГП Трбушница
		ГП Мали Зворник
7	ГП према Републици Хрватској	ГП Батровци
		ГП Сремска Рача
		ГП Бачка Паланка
		ГП Шид
		ГП Богојево

## 3. Начин извршења услуга и квалитет

Услуге се врше на основу писаног захтева (позива) Наручиоца.

Наручилац доставља понуђачу захтев за вршење услуга одржавања и поправки или хитних интервенција уз навођење објекта и описа услуга које ће се вршити. Након извршења услуга, понуђач је дужан да достави рачун за извршене услуге, као и оверене радне налоге.

Радни налог и рачун понуђача оверава овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се врши услуга. Радни налог за поправке мора да садржи спецификацију извршених услуга, замењених резервних делова и број радних сати утрошених за реализацију услуга поправки.

Понуђач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет ове набавке и правилима струке.

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга уграђује материјал/резервне делове који морају бити потпуно нови и неупотребљавани, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности морају испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача.

Извршилац услуга је дужан да након закључења уговора благовремено прибави дозволу за кретање и задржавање на подручју граничног прелаза (привремена дозвола), коју издаје Управа граничне полиције – надлежна станица граничне полиције, за сва запослена/ангажована лица која ће обављати уговорене послове на територији граничног прелаза, као и да о томе обавести Наручиоца.

Извршилац услуга је у обавези да обнавља наведене дозволе за све време трајања уговора.

#### **4. Време одзива и рок извршења услуга**

Понуђач је обавезан да извршава услуге поправке система видео надзора по примљеном писаном захтеву Наручиоца.

Рок извршења услуга поправке система видео надзора не може бити дужи од **3 дана** од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

У случају потребе за хитном интервенцијом понуђач је дужан да се одазове на усмени или писмени позив овлашћеног лица Наручиоца (e-mail/телефон) у року који не може бити дужи од 24 сата.

#### **5. Квалитет**

Понуђач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за предметну услугу и правилима струке.

#### **6. Примопредаја извршених услуга и грешке у квалитету**

Овлашћени представник Наручиоца на локацији где је извршена предметна услуга потписом и овером радног налога на којем су таксативно специфициране извршене услуге и резервни делови уколико су замењени, констатује да су услуге које су предмет набавке извршене у складу са захтевом Наручиоца и закљученим уговором.

Уколико Наручилац утврди недостатке у квалитету извршених услуга обавестиће понуђача о утврђеним недостацима. Понуђач је у обавези да отклони недостатак у року који не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема писаног обавештења о рекламацији.

У случају трајних оштећења на опреми/материјалу која су предмет пружања услуга, Додављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећене опреме.

#### **7. Гарантни рок**

Гаранција за извршене услуге не може бити краћа од 12 (дванаест) месеци.

Гарантни рок за замењени резервни део је произвођачки.

Гарантни рок за замењени резервни део рачунаће се од дана овере радног налога који представља примопредају извршених услуга потписаног на локацији где је извршена предметна услуга, од стране овлашћеног представника Наручиоца и Додављача.

Додављач је дужан да, уколико се у току гарантног рока појави недостатак на замењеном резервном делу као последица лошег квалитета истог, недостатак отклони у року који не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема писаног обавештења о рекламацији. Додављач је дужан да отклони недостатаке, односно поново изврши услугу без накнаде.

Замењени, односно уграђени материјал мора бити потпуно нов и неупотребљаван, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности мора испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача. Додављач се обавезује да ће у свему поступати по условима датим у гаранцији оригиналног произвођача материјала/опреме.

Након отклањања недостатака у гарантном року, Додављач је дужан да материјал/опрему преда Наручиоцу. За замењени, уграђени материјал/опрему по рекламацији гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје.

## ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

### 1. Опрема на граничним прелазима

- 1.1. Камера IP
- 1.2. IBM сервер x3650 M4 тип машине 7915 са HDD 1TB SATA 7.2K
- 1.3. IBM storage EXP2500 1747-HC1 са HDD 6Gb SAS 3TB 7.2K
- 1.4. Cisco WS-C2960S-24PD-L (Cisco IOS Software C2960S (C2960S-UNIVERSALK9-M) Version 12.2(55)SE7)
- 1.5. Инсталациона рачунарска и енергетска мрежа која је у функцији предметног система

### 2. Радне станице и рачунари корисника

- 2.1. Радна станица (desktop рачунар ) Lenovo ThinkStation S30
- 2.2. Монитор Dell U2412M
- 2.3. Телевизор LG 42" 42LN5400

### 3. Уређаји за непрекидно напајање 60 ком

- 3.1. IBM 2200VA LCD 2U Rack UPS (230V)
- 3.2. IBM 2200VA UPS 2U Extended Battery Module

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица/предузетници и физичка лица: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; односно <b>ИЗЈАВА (Образац бр.1)</b>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре, Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од



		<p>кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно <b>ИЗЈАВА (Образац бр. 1)</b></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Правна лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;</p> <p>Предузетници и физичка лица: уверење Пореске управе, као и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, односно</p>

		Доказ и немогу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Односно <b>ИЗЈАВА (Образац бр. 1)</b>
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације <b>ИЗЈАВА (Образац бр. 1)</b>

**ИЗЈАВА**  
**о испуњености обавезних услова за ЈНМВ 11/2020**

Понуђач \_\_\_\_\_ Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чл. 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **број 11 за 2020. годину**, чији је предмет набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).**

2. **Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).**

4. **Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама).**

**Потпис овлашћеног лица**

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и чл. 75. ст 2. ЗЈН.

**ИЗЈАВА**  
**о испуњености обавезних услова за ЈНМВ 11/2020**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **подизвођач** \_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чл. 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **број 11 за 2020. годину**, чији је предмет набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).**

2. **Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).**

4. **Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама).**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ДОДАТНИ УСЛОВИ (члан 76. Закона о јавним набавкама)

### 1. Финансијски и пословни капацитет

#### 1.1 Финансијски капацитет

Понуђач мора да располаже довољним финансијским капацитетом и то:

- мора да располаже довољним финансијским капацитетом, односно да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда (члан 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама) и
- да има укупно остварен приход за 2018. годину – минимално 4.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

<b>Доказ за правно лице:</b>	- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности и - Биланс успеха за 2018. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2018. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 1001) или Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) -
<b>Доказ за предузетнике:</b>	- Потврда о промету код пословне банке за 2018. годину и потврда да понуђач није био у блокади.
<b>Доказ за физичко лице:</b>	- Потврда о промету код пословне банке за 2018. годину и потврда да понуђач није био у блокади.

#### 1.2. Пословни капацитет

- да има реализоване уговоре, закључене у 2017., 2018. и 2019. години, за пружање услуга одржавања и поправки система за видео надзор, кумулативне вредности не мање од 1.500.000,00 динара без ПДВ (члан 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама).
- да поседује стандарде ИСО 9001

<b>Доказ за правно лице:</b>	Вредностпружених услуга, доказује се потврдом од референтних наручилаца са исказаним вредностима на <b>Обрасцу бр. 5</b> или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца и -копија траженог стандарда
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

### 2. Технички и кадровски капацитет

#### 2.1. Технички капацитет

Да понуђач поседује најмање **2 (два) возила** (у својини или по основу лизинга или уговора о изнајмљивању).

<b>Доказ:</b>	<p>- Поседовање возила (власништво, лизинг или закуп) понуђач доказује достављањем копије очитане саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда.</p> <p>Ако возило које користи по другом правном основу (лизинга или пословног закупа), понуђач је дужан да поред копије очитане саобраћајне дозволе достави важећи Уговор закључен са физичким или правним лицем или</p> <p>-Изјава о техником капацитету-Образац бр.4 конкурсне документације</p>
---------------	--

## 2.2. Кадровски капацитет

Да понуђач има најмање **4 (четри)** запослена / радно ангажована по било ком основу који је регулисан Законом, од чега:

- Најмање 1 (једног) дипломираног инжењера електротехничке струке и
- најмање 2(два) радника средње или више стручне спреме електро струке

<b>Доказ:</b>	<p><b>Копије доказа о радном статусу:</b></p> <p>-<b>Копије обрасца М-3а/М</b> или другог одговарајућег обрасца из којег се види да су запослена и радно ангажована лица пријављена на обавезно осигурање, копије уговора о раду, копије уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу</p> <p>-уколико у обрасцу М-3а није уписан податак о степену стручне спреме и занимању, доставити копије доказа о стручној спреми, све у складу са у складу са позитивним прописима, за сваког запосленог појединачно.</p> <p>-Попуњен Образац бр.3 конкурсне документације</p>
---------------	--

## 3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености **обавезних услова** Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, Обавезни услови, под ред.бр. 1), 2) и 3), као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је испуњење тог услова тражено конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 2. Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

<b>Доказ:</b> Попуњена и потписана Изјава подизвођача- Образац бр.2
---

#### **4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове из члана 76. Закона, испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

<b>Доказ:</b> Споразум понуђача доставити у понуди
--

**Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.**

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писаним путем затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

**Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.



**Кадровски капацитет**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме запослених сервисера</b>
1	2
1.	
2.	
3.	

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме запосленог инжењера</b>
1	2
1.	

**Напомена:** Уписати потребне податке

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**  
**о техничком капацитету**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да поседујем техничку опрему потребну за обављање теренских услуга, као неопходан технички капацитет потребан за пружање услуга у складу са захтевима Наручиоца и описом услуга из спецификације (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама).

Ред. бр.	Марка, тип и регистарски број возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)
1.		
2.		

**Напомена:** Уписати потребне податке

**Потпис овлашћеног лица**

---

**Назив референтног наручиоца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_  
**e-mail:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у 2017, 2018. и 2019. години, пружао услуге одржавања и поправки система видео надзора, у укупној вредности од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности **број 11/2020**, чији је предмет набавка услуга одржавања и поправки система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе

## Списак референтних наручилаца

Редни број	Списак референтних наручилаца	Вредност извршених услуга без ПДВ
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>У к у п н о:</b>		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и Образац бр. 5 копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

---

## V

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

#### 2. Посебни захтеви Наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред Наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу” се не попуњава.

Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају и потписују сви чланови групе.

#### 3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Београд, Краља Милана 16- Добрињска 11. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ”, назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16- Добрињска 11, Београд, са назнаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку мале вредности број 11/2020– набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

#### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама), И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава

пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претодну сагласност Наручиоца.

### **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **9. Валута и цена**

Цена мора бити фиксна и мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цену радног сата једног радника за услуге поправки видео надзора урачунати су и сви зависни трошкови (трошкови радне снаге, превоза лица, опреме и материјала до и од локације на којој се опрема за видео надзор налази, евентуалне таксе за боравак на пограничном подручју и др.) које има понуђач при реализацији ове услуге.

За замењене резервне делове, опреме видео надзора признаће се набавна цена за исте, односно улазна фактура. Цена резервних делова не може бити виша од тржишне.

У случају повећања броја опреме за видео надзор, понуђач је у обавези да исте сервисира и одржава по цени и условима које је већ дао за локацију на којој се врши услуга.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, а који испоставља понуђач и потврђеног документа о извршеној испоруци добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **11. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 12. Средства финансијског обезбеђења

**12.1.** Понуђач коме буде додељен Уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу:

- меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења најмање 5 дана дуже од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, може поднети на наплату без сагласности понуђача у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

## 13. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке односно не испуњава уговорне обавезе.

## 14. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

## 15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО” у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен



чланом 20. Закона.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи назив и адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса.

Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16 – Добрињска 11, Београд, уз напомену „Објашњења – јавна набавка мале вредности број 11/2020 чији је предмет **набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора на објектима** на друмским граничним и пограничним прелазима”, предајом на писарници Наручиоца или на email адресу [milan.savic@rdi.gov.rs](mailto:milan.savic@rdi.gov.rs) сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

### **17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увид) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **18. Критеријум за оцењивање понуда**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”.

### **19. Понуде са истом понуђеном ценом**

Ако два или више понуђача имају исту понуђену укупну цену, предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге.

Уколико две или више понуда имају исту рок извршења услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужу гаранцију извршених услуга.

### **20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни и потпише изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

### **21. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **22. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да

претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда у складу са ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико у предметном поступку јавне набавке поново буде поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. Закона која мора да садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;  
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;  
(4) број рачуна: 840-30678845-06;  
(5) шифру плаћања: 153 или 253;  
(6) позив на број: подаци о броју (позив на број 9750-016) и јасно назначен број јавне набавке **11/2020** за коју се предметни захтев подноси;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници

буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4.** Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### **23. Измене током трајања уговора**

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

### **24. Обавештење о закључењу уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

**25. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштита животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке чувати и штитити као поверљиве укључујући и подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

**Потпис овлашћеног лица**

---

## VI

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за набавку услуга текућег одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, број набавке **11/2020**, дајем понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,  
у складу са својом понудом и да их потпише.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

---

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено  
већем броју подизвођача

**Потпис овлашћеног лица**

---



## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**Потпис овлашћеног лица**

---

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

(уписати број дана важења понуде)

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ  
ЈНМВ 11/2020**

Р.б.	ОПИС	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ
1	2	3	4
1.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>МАЂАРСКОЈ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
2.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РУМУНИЈИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
3.	Поправке система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РЕПУБЛИЦИ БУГАРСКОЈ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
4.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РЕПУБЛИЦИ СЕВЕРНОЈ МАКЕДОНИЈИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
5.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>ЦРНОЈ ГОРИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
6.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>БОСНИ и ХЕРЦЕГОВИНИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
7.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РЕПУБЛИЦИ ХРВАТСКОЈ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
<b>УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА:</b>			

Рок исплате рачуна за извршену услугу (не може бити дужи од 45 дана, од службеног пријема исправног рачуна, а на основу потврђеног документа о успешно извршеној услузи)	_____ дана
Рок извршења услуга поправке система видео надзора (не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца) је:	_____ дана
Рок за одзив на позив за хитне интервенције (не може бити дужи од 24 сата пријема писаног/усменог захтева Наручиоца) је:	_____ сата
Рок за отклањање недостатка у квалитету извршених извршења услуга (не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног обавештења о рекламацији) је:	_____ дана
Рок за отклањање недостатака на замењеном резервном делу у току гарантног рока (не може бити дужи од 3 дана од дана пријема од дана пријема писаног обавештења о рекламацији) је:	_____ дана

Гаранција за извршене услуге је:  
(не може бити краћа од 12 месеци)

\_\_\_\_\_ месеци

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу \_\_\_\_\_ % укупне  
вредности набавке, а што се односи на:

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

**Потпис овлашћеног лица**

---

## VII

### МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, Краља Милана 16, Београд, ПИБ 102199586, матични број: 17114450, коју заступа директор Јован Воркапић( .у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_, директор  
(у даљем тексту: Додављач)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, **број 11/2020**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца;

- да је Додављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац Одлуком о додели Уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио уговор о пружању услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Додављач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА****Члан 1.**

Предмет Уговора је пружање услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, и то:

**(биће преузето из понуде)**

Р.б.	ОПИС	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ
1	2	3	4
1.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>МАЂАРСКОЈ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
2.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РУМУНИЈИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
3.	Поправке система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РЕПУБЛИЦИ БУГАРСКОЈ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
4.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РЕПУБЛИЦИ СЕВЕРНОЈ МАКЕДОНИЈИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
5.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>ЦРНОЈ ГОРИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
6.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>БОСНИ и ХЕРЦЕГОВИНИ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	
7.	Поправка система видео надзора по захтеву Наручиоца на граничним прелазима према <b>РЕПУБЛИЦИ ХРВАТСКОЈ</b>	Човек/ радни сат (60 минута рада)	



## Члан 2.

Укупна вредност уговора износи (попуњава Наручилац) динара и словима (попуњава Наручилац) без ПДВ.

У цену радног сата једног радника за услуге поправки видео надзора урачунати су и сви зависни трошкови (трошкови радне снаге, превоза лица, опреме и материјала до и од локације на којој се рампа налази, евентуалне таксе за боравак на пограничном подручју и др.) које има Добављач при реализацији ове услуге.

За замењене резервне делове, опреме видео надзора признаће се набавна цене за исте, односно улазна фактура. Цена резервних делова не може бити виша од тржишне.

У случају повећања броја опреме за видео надзор, Добављач је у обавези да исте одржава по цени и условима које је већ дао за локацију на којој се врши услуга.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## Члан 3.

Уговорене услуге Наручилац ће плаћати у року (биће преузето из понуде) дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна, на рачун Добављача.

Проверу радног налога и рачуна Добављача и усклађеност истих са Уговором врши овлашћено лице које одреди Наручилац. Уколико налог и рачун Добављача нису у складу са Уговором, Наручилац ће исте вратити на исправку Добављачу. Рок плаћања предметне услуге почиње да тече од дана достављања исправног рачуна.

Добављач је дужан да изврши регистрацију фактуре у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018). Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог уговора о пружању услуге.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Добављач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу **Меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 10% од вредности Уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014- др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/2011, 80/2015 и 76/2016), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничним овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

## РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава уговорне обавезе.

## МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ОПИС УСЛУГА

### Члан 6.

Место пружања услуга је у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, на локацијама приказаним у табели:

1	ГП према Мађарској	ГП Хоргош
		ГП Бачки Брег
		ГП Келебија
2	ГП према Румунији	ГП Српска Црња
		ГП Ватин
		ГП Калуђерово
		ГП Кусјак
		ГП Кладово
	ГП Мокрање	
3	ГП према Републици Бугарској	ГП Градина
4	ГП према Републици Северној Македонији	ГП Прешево
5	ГП према Црној Гори	ГП Шпиљани
		ГП Гостун
		ГП Јабука
6	ГП према БиХ	ГП Бадовинци
		ГП Трбушница
		ГП Мали Зворник
7	ГП према Републици Хрватској	ГП Батровци
		ГП Сремска Рача
		ГП Бачка Паланка
		ГП Шид
	ГП Богојево	

Понуђач је дужан да обезбеди пружање услуга одржавања и поправке система видео надзора у објектима на друмским граничним и пограничним прелазима, које обухватају :

1. Услугу монтаже нове камере
2. Услугу замене камере
3. Услугу замене HDD-а на серверу

4. Услугу додавање HDD-а на серверу
5. Услугу замена RAM на серверу
6. Услугу замене процесора на серверу
7. Услугу замене контролера на серверу
8. Услугу поправке сервера
9. Услуга поправке UPS-а
10. Услугу поправке радне станице
11. Услугу поправке телевизора/монитора
12. Услугу интервенције на структурном каблирању
13. Услугу одржавања опреме, односно, чишћења опреме
14. Услугу уградње стуба за камеру

## **НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И КВАЛИТЕТ**

### **Члан 7.**

Услуге се врше на основу писаног захтева (позива) Наручиоца.

Наручилац доставља Додављачу услуга захтев за вршење услуга одржавања, поправки и хитних интервенција, уз навођење објекта и описа услуга које ће се вршити. Након извршења услуга, Додављач је дужан да достави рачун за извршене услуге, као и оверене радне налоге.

Радни налог и рачун Додављача оверава овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се врши услуга. Радни налог за редовно одржавање мора да садржи опис извршених услуга предвиђених овим уговором. Радни налог за поправке мора да садржи спецификацију извршених услуга, замењених резервних делова и број радних сати утрошених за реализацију услуга поправки.

Додављач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет овог уговора и правилима струке.

Додављач је дужан да приликом пружања услуга уграђује материјал/резервне делове који морају бити потпуно нови и неупотребљавани, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности морају испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача.

## **ВРЕМЕ ОДЗИВА И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

### **Члан 8.**

Додављач је обавезан да извршава услуге поправке система видео надзора по примљеном писаном захтеву Наручиоца.

Рок извршења услуга поправке система видео надзора је *(биће преузето из понуде)* дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

У случају хитних интервенција понуђач је дужан да се одазове на усмени или писмени позив овлашћеног лица Наручиоца (е-mail/телефон) у року *(биће преузето из понуде)* сата.

## **БЕЗБЕДОНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да након закључења уговора благовремено прибави дозволу за кретање и задржавање на подручју граничног прелаза (**привремена дозвола**), коју издаје Управа граничне полиције – надлежна станица граничне полиције, за сва запослена/ангажована лица која ће обављати уговорене послове на територији граничног прелаза, као и да о томе обавести Наручиоца.

Извођач је у обавези да обнавља наведене дозволе за све време трајања уговора.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 10.**

Примопредају услуга врше овлашћени представници Наручиоца и Додављача потписивањем радног налога, који представља примопредају извршених услуга.

Овлашћени представник Наручиоца на локацији где је извршена предметна услуга потписом и овером радног налога на којем су таксативно специфициране извршене услуге и резервни делови уколико су замењени, констатује да су услуге које су предмет Уговора извршене у складу са месечним Планом извршења услуга, захтевом Наручиоца и закљученим уговором.

Уколико Наручилац утврди недостатке у квалитету извршених услуга обавестиће Додављача о утврђеним недостацима. Додављач је у обавези да отклони недостатак у року (*биће преузето из понуде*) дана од дана пријема писаног обавештења о рекламацији.

У случају трајних оштећења на опреми/материјалу која су предмет пружања услуге, Додављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећене опреме.

## **ГАРАНЦИЈА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

### **Члан 11.**

Гаранција за извршене услуге је (*биће преузето из понуде*) месеци.

Гарантни рок за замењени резервни део је произвођачки.

Гарантни рок за замењени резервни део рачунаће се од дана овере радног налога који представља примопредају извршених услуга потписаног на локацији где је извршена предметна услуга, од стране овлашћеног представника Наручиоца и Додављача.

Додављач је дужан да, уколико се у току гарантног рока појави недостатак на замењеном резервном делу као последица лошег квалитета истог, недостатак отклони у року од (*биће преузето из понуде*) дана од дана пријема писаног обавештења о рекламацији. Додављач је дужан да отклони недостатке, односно поново изврши услугу без накнаде.

Замењени, односно уграђени материјал мора бити потпуно нов и неупотребљаван, из текуће производње, без икаквих оштећења или мана и у потпуности мора испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача. Додављач се обавезује да ће у свему поступати по условима датим у гаранцији оригиналног произвођача материјала/опреме.

Након отклањања недостатака у гарантном року, Додављач је дужан да материјал/опрему преда Наручиоцу. За замењени, уграђени материјал/опрему по рекламацији гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 12.**

Додављач је дужан да приликом пружања услуга одржавања и поправке система видео надзора примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, број 101/2005 и 91/2015).

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 13.**

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 14.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 16.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 17.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **Члан 18.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се на период од годину дана, односно до утрошка финансијских средстава

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

### **Члан 19.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају

надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 20.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) добија Наручилац, а 3 (три) Давалац услуга.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

---

**директор**

---

**Јован Воркапић,  
директор**

## VIII

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе образац копирати  
**Понуђач није у обавези да попуни овај образац**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---