

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**РАДОВИ НА САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА -  
КОНТЕЈНЕРА НА ГРАНИЧНОМ ПРЕЛАЗУ БАТРОВЦИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 4/16**

Објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки	6. мај 2016. године
Рок за достављање понуда	17. мај 2016. године до 11,00 часова
Јавно отварање понуда	17. мај 2016. године у 11,30 часова

Београд, мај 2016. год.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404/61/16 од 5. маја 2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-62/2016 од 5. маја 2016. године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку радова на санацији и адаптацији објеката -контејнера на граничном прелазу Батровци, ЈН бр. 4/16**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
	Позив за подношење понуда	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација и структура цене	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	24
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
VI	Образац понуде	35
VII	Уговор	39
VIII	Образац изјаве о поштовању обавеза и постојања забране из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	44
IX	Изјава понуђача о посети локације	45
X	Изјава понуђача о одговорном извођачу радова који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци	46
XI	Образац трошкова припреме понуде	47
XII	Изјава о независној понуди	48
XIII	Образац изјаве понуђача о средствима финасијског обезбеђења	49
XIV	Образац меничног овлашћења	50
XV	Динамички план	51
XVI	Изјава о поверљивости података	52

На основу чл. 55. став 1. тачка 2, 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Републичка дирекција за имовину Републике Србије, објављује:

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Назив наручиоца:** Републичка дирекција за имовину Републике Србије

**Адреса наручиоца:** Краља Милана 16, 11000 Београд

**Интернет страница наручиоца:** [www.rdi.gov.rs](http://www.rdi.gov.rs)

**Врста поступка јавне набавке:** јавна набавка мале вредности

**Опис предмета јавне набавке:** Предмет ЈН бр. 4/16 су радови – извођење радова на санацији и адаптацији објеката -контејнера на граничном прелазу Батровци

**Ознака из општег речника набавки :** 45453000 - ремонтни и санациони радови

**Критеријум за доделу уговора:** "најнижа понуђена цена"

**Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса на којој је конкурсна документација доступна:** Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници наручиоца [www.rdi.gov.rs](http://www.rdi.gov.rs).

**Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:**

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца последњег дана наведеног рока до 11,00 часова, односно до 17. маја 2016. године до 11,00 часова.

Понуде са свим доказима се подносе на адресу наручиоца: Београд, Краља Милана 16, 11000 Београд, у запечаћеној коверти, са назнаком на омотници ПОНУДА - НАБАВКА Бр. 4/16 – извођење радова на објектима - контејнерима на граничном прелазу Батровци, НЕ ОТВАРАТИ. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона понуђача. Понуда се доставља на српском језику са ценама израженим у динарима.

**Начин, место и време отварања понуда:** Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, дана 17. маја 2016. године у 11:30 часова у просторијама наручиоца у Београду. Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања морају пре почетка отварања предати комисији за јавну набавку писмено пуномоћје (овлашћење) издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

**Рок за доношење одлуке о додели уговора:** одлуку о додели уговора наручилац ће донети сходно члану 108. став 3. ЗЈН у року од 10 дана од дана отварања понуда

**Контакт:** [ljiljana.milutinovic@rdi.gov.rs](mailto:ljiljana.milutinovic@rdi.gov.rs) за економско-правна питања; [miroslav.djuran@rdi.gov.rs](mailto:miroslav.djuran@rdi.gov.rs) за техничка питања

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

**Наручилац:** Републичка дирекција за имовину Републике Србије

**Адреса:** Краља Милана 16, 11000 Београд

**Интернет адреса наручиоца:** [www.rdi.gov.rs](http://www.rdi.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/16 су радови – Извођење радова на санацији и адаптацији објеката – контејнера на граничном прелазу Батровци

**Ознака из општег речника набавке:** 45453000 - ремонтни и санациони радови

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** Не

**6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:** Не

### 7. Достава понуде:

Понуда се сматра благовременом ако је примљена код наручиоца најкасније дана **17.05.2016. године до 11:00 часова**, непосредно или путем поште.

### 8. Отварање понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока за подношење понуда, односно дана **17.05.2016. године у 11:30 часова** у просторијама Републичке дирекције за имовину Републике Србије, ул. Краља Милана 16. Београд

### 9. Контакт (лице или служба)

За економско-правна питања [ljljana.milutinovic@rdi.gov.rs](mailto:ljljana.milutinovic@rdi.gov.rs) ; [miroslav.djuran@rdi.gov.rs](mailto:miroslav.djuran@rdi.gov.rs) за техничка питања

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/16 су радови – Извођење радова на санацији и адаптацији објеката – контејнера на граничном прелазу Батровци

**Ознака из општег речника набавке:** 45453000 - ремонтни и санациони радови

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И СТРУКТУРА ЦЕНЕ

#### Објекти контејнерског типа- контејнерске сложенице спратности П+1.

Објекти су габарита ~ 135м2 (површина основе по објекту)

Контејнерске сложенице:

**Основна-носећа конструкција:** подни, фасадни и кровни оквир од крутих ХОП профила, међусобно спојених заваривањем, антикорозивно заштићених и завршно обрађених, који омогућује спајање појединачних контејнера у подужном и попречном правцу, без ограничења, као и у два нивоа по висини.

**Испуна конструктивног система:** подни, зидни и кровни „сендвич“ панели од лаких грађевинских материјала са завршном спољном и унутрашњом облогом и изолационим слојем.

**Унутрашњи преградни панели:** са завршном облогом у зависности од намене просторија

**Спољашња врата и прозори:** од ПВЦ столарије, застакљени терморекфлектујућим / обичним стаклом у зависности од намене просторије. Прозори са кутијом за еслингер ролетну.

#### Опште напомене

Ценом обухватити следеће: набавку материјала, транспорт и уградњу на објекат у свему према препоруци произвођача, са употребом свих алата, скела и платформи, дизалица, средстава за заштиту на раду, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција, утовар отпада и одвоз истог са градилишта у складу са позитивним прописима. Ценом такође обухватити заштиту столарије ПВЦ фолијом, заштиту подова дебљом ПВЦ фолијом и валовитим картоном, редовно чишћење градилишта као и завршно чишћење. Сва евентуална прљања или оштећења падају на терет извођача.

#### ГРАЂЕВИНСКО –ЗАНАТСКИ РАДОВИ

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	<b>ПВЦ фасадна столарија:</b> Преглед комплетне фасадне столарије (механизми за отварање, дихтовање, еслингер ролетне и др.) са поправком и заменом неисправних делова, односно довођење у функционално стање.				
	Обрачун по ком.	комад	55.00		
2.	<b>Отвори у поду:</b> Преглед, чишћење и припрема подлоге за заптивање постојећих отвора у поду објеката (отвори за продор електро каблова). Отвори пречника до 20цм. Заптивање извршити адекватним водонепропусним материјалима ( жива гума и сл).				
	Обрачун по комаду/отвора	комаду/ отвора	31.00		

3.	<p><b>Конструкција објекта – фасада и кров:</b>  Преглед свих делова конструктивних елемената (ХОП профила) фасаде и крова, чишћење кородираних делова и антикорозивна заштита истих са финалним бојењем елемената у складу са постојећим. У случају оштећења кровне конструкције и кровног панела предвидети замену оштећене површине водећи рачуна о конструктивном модулу контејнерске сложенице.</p>				
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	50.00		
4.	<p><b>Подна конструкција:</b> Преглед оштећења подне конструкције и подне облоге, замена оштећених делова подних сендвича унутар основног модула конструктивног склопа- елемената контејнерске сложенице.</p>				
	Обрачун по м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	50.00		
5.	<p><b>Уградња ПВЦ шибер прозора ( дим 88,5 цм x 120 цм ) у постојећи отвор:</b>  Пажљива демонтажа постојећег прозора  - Обрада отвора и затварање истог одговарајућим АЛУ профилима  - Набавка и уградња ПВЦ шибер прозора дим. 88,5 цм x 120 цм.</p>				
	Обрачун по ком.	комад	1.00		

6.	<p><b>Уградња ПВЦ шибер прозора ( дим 50 цм x 100 цм ) у нове отворе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Просецање одговарајућег отвора на фасадном сендвич панелу</li> <li>- Обрада отвора и затварање истог одговарајућим АЛУ профилима</li> <li>- Набавка и уградња ПВЦ шибер прозора дим. 50 цм x 100 цм.</li> </ul>				
	Обрачун по ком.	комад	2.00		
7.	<p><b>ПВЦ ролетне за шибер прозоре.</b> Израда и монтажа ролетни на новоуграђеним шибер прозорима са израдом одговарајуће подконструкције.</p>				
	Обрачун по ком.	комад	3.00		
8.	<p><b>Уградња ПВЦ унутрашњих врата ( дим 80 цм x 200 цм ) у нове отворе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Просецање одговарајућег отвора на унутрашњем сендвич панелу</li> <li>- Обрада отвора и затварање истог одговарајућим профилима</li> <li>- Набавка и уградња унутрашњих ПВЦ врата дим. 80 цм x 200 цм.</li> </ul>				
	Обрачун по ком.	комад	1.00		
9.	<p><b>Заптивање спојница око прозора и између прозора и фасадног панела, са спољне стране трајно еластичним гитом Sikaflex - 11FC (или одговарајуће).</b> Површине састава морају бити суве и очишћене пре заптивања. На тако очишћене и суве површине састава нанети трајно еластични гит и исти обработити на одговарајући начин.</p>				
	Обрачун по м1 спојнице.	м1	250.00		
10.	<p><b>Замена постојећих брава, шилдова и квака са унутрашњих врата новим, по избору инвеститора.</b></p>				

	Обрачун по комплету	комплет	5.00		
11.	<b>Непредвиђени радови.</b> Обрачун по р. сат				
	Обрачун по р. сат	р. сат	20.00		
	<b>УКУПНО –ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>				



## РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ЗА ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ

### Општа напомена

Ценом обухватити следеће: набавку материјала-опреме, транспорт и уградњу на објекат у свему према препоруци произвођача, са употребом свих алата, скела и платформи, дизалица, средстава за заштиту на раду, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција, утовар отпада, одвоз са градилишта у складу са позитивним прописима. Сва евентуална прљања или оштећења падају на терет извођача.

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
-----------	---------------	-----------	------	--------------------------	------------------

### I. ДЕМОНТАЖА

1.	<b>ВЦ шоља</b> , Демонтажа постојеће вц шоље са одношењем на депонију.				
	Обрачун по ком.	комад	1.00		
2.	<b>Прибор</b> , Демонтажа постојећег бојлера, водомера, славина, туш кабина и вентила са одношењем на депонију.				
	Обрачун по ком.	комад	28.00		

### II. ВОДОВОД

1.	<b>ППР водоводне цеви</b> , Набавка и монтажа ППР полипропиленских водоводних цеви и фазонских делова (фитинга), тип ЕКОPLASTИК производ WAVIN (или одговарајуће). Спојеве на цевоводима извести путем дифузора.				
	Обрачунава се и плаћа по метру дужном монтиране водоводне цеви. ø 20 - ППР 35 м1	м1	5.00		

2.	<b>Пропусни вентил за узидане са пониклованом капом - ППР,</b> Извршити набавку и монтажу кугличних вентила са капом. Вентил је од ППР према типу ЕКОPLASTИК производ WAVIN (или одговарајуће).				
	Плаћа се по комаду монтираног вентила. ППР $\varnothing$ 20 ком.	комад	4.00		
3.	<b>Угаони "ЕК" са капом,</b> Извршити набавку и монтажу угаоних "ЕК" вентила са капом. Вентил мора одговарати ЈУС.М.Ц5.281.				
	Плаћа се по комаду монтираног вентила. $\varnothing$ 15 ком.	комад	5.00		
4.	<b>Кугласти вентил са ручицом - ППР,</b> Извршити набавку и монтажу кугличних месинганих вентила са ручицом поред водомера.				
	Плаћа се по комаду монтираног вентила. $\varnothing$ 15 ком.	комад	3.00		
5.	<b>Водомер,</b> Извршити набавку и монтажу хоризонталног водомера $\Phi$ 15 који се уграђује на месту постојећег који је пукао.				
	Плаћа се по комаду монтираног водомера. $\varnothing$ 15 ком.	комад	1.00		
6.	<b>Испитивање на вододрживост,</b> Извршити испитивање комплетне водоводне мреже на пробни притисак од 10 бара, према техничким нормама.				
	Обрачун је паушалан	пауш.	1.00		
7.	<b>Дезинфекција водоводне мреже,</b> Извршити дезинфекцију монтиране и испитане водоводне мреже у објекту према важећим прописима.				
	Обрачун је паушалан	пауш.	1.00		

8.	<b>Испитивање квалитета воде</b> , После извршене дезинфекције извршити испитивање узорака воде из новомонтиране водоводне мреже у хигијенском заводу - на исправност за пиће.				
	Плаћа се паушално	пауш.	1.00		

### III. САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ И ПРИБОР

#### ОПШТИ УСЛОВИ

Сви санитарни објекти су I класе беле боје. Боја може бити и другачија ако инвеститор то захтева. Објекти морају бити стручно монтирани и спојени са водоводном и канализационом мрежом, без оштећења. Све евентуално оштећене објекте и опрему извођач је дужан о свом трошку скинути и монтирати нове. Сви употребљени завртњи код веза санитарних објеката морају бити месингани, а за галантерију поникловани.

1.	<b>Енглески клозет</b> , Извршити набавку и монтажу енглеског клозета, са нискомонтажном водокотлићем, квалитета као "КОЛО" Пољска (или одговарајуће). Тип "БАЛТИК"				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	1.00		
2.	<b>Славина за умиваоник</b> , извршити набавку и монтажу стојеће никловане славине за хладну воду на умиваонику, производ "Арматура", Пољска (или одговарајуће).				
	Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.	комад	4.00		
3.	<b>Славина за умиваоник</b> , Извршити набавку и монтажу стојеће никловане славине за топлу и хладну воду на умиваонику, производ "Арматура", Пољска (или одговарајуће).				
	Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.	комад	4.00		

4.	<b>Славина за судопер</b> , Извршити набавку и монтажу стојеће никловане славине за топлу и хладну воду са три цеви за судопер, производ "Арматура", Пољска (или одговарајуће).				
	Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.	комад	2.00		
5.	<b>Батерија за каду</b> , Извршити набавку и монтажу зидне батерије за каду са шипком за фиксирање туша и ручним тушем, производ "Арматура", Пољска (или одговарајуће).				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	1.00		
6.	<b>Туш кабина</b> , Извршити набавку и монтажу стаклене туш кабине димензија 80 x 80 над тус кадом.				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	1.00		
7.	<b>Сифон за писоаре</b> . Пажљива демонтажа старог сифона, набавка и монтажа новог сифона за писоаре.				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	4.00		
8.	<b>Сифон за лавабо</b> . Пажљива демонтажа старог и монтажа новог сифона за лавабо.				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	4.00		
9.	<b>Бојлер 50 литара</b> , Извршити набавку, транспорт и монтажу електричног бојлера 50 л. са повезивањем на инсталације водовода и електрике. Бојлер мора да има сигурносни вентил, и да је од домаћег произвођача I класе.				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	1.00		
10.	<b>Бојлер 10 литара</b> , Извршити набавку, транспорт и монтажу електричног бојлера 10 л. са повезивањем на инсталације водовода и електрике. Домаћег произвођача I класе.				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	1.00		

11.	<b>Огледало</b> , Извршити набавку и монтажу огледала вел. 50/35 цм у раму изнад умиваоника.				
	Плаћа се по монтираном комаду.	комад	1.00		
12.	<b>Етажер</b> , Извршити набавку и монтажу етажера изнад умиваоника, "Минотти" тип 50737 (или одговарајуће).				
	Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.	комад	1.00		
13.	<b>Држач пешкира</b> , Извршити набавку и монтажу никлованог држача пешкира поред умиваоника, "Минотти", тип сет 80624 (или одговарајуће).				
	Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.	комад	2.00		
14.	<b>Дозатори за течни сапун</b> , Извршити набавку и монтажу дозатора за течни сапун. Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.				
	Обрачунава се и плаћа по монтираном комаду.	комад	8.00		
15.	<b>Непредвиђени радови</b> . Обрачун по р. сат				
	Обрачун по р. сат	р. сат	20.00		
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>I</b>	<b>ДЕМОНТАЖА</b>				
<b>II</b>	<b>ВОДОВОД</b>				
<b>III</b>	<b>САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ И ПРИБОР</b>				
	<b>УКУПНО ВОДОДОД И КАНАЛИЗАЦИЈА</b>				

## ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ У ОБЈЕКТИМА

### Општа напомена

Ценом обухватити следеће: набавку материјала-опреме, транспорт и уградњу на објекат у свему према препоруци произвођача, са употребом свих алата, скела и платформи, дизалица, средстава за заштиту на раду, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција, утовар отпада, одвоз са градилишта у складу са позитивним прописима. Сва евентуална прљања или оштећења падају на терет извођача.

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на изведеном инсталационом месту осветљења предпростора, ходника и степеништа у објектима 3А и 7А са испоруком, уградњом и повезивањем нових светиљки са изворима светла по избору инвеститора. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	6.00		
2.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на изведеном инсталационом месту осветљења у канцеларијама и кухињи у објектима 3А и 7А са испоруком, уградњом и повезивањем нових светиљки са изворима светла по избору инвеститора. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	30.00		
3.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на изведеном инсталационом месту осветљења у мокрим чворовима у објектима и изнад лавабоа у објектима 3А и 7А са испоруком, уградњом и повезивањем нових светиљки са изворима светла по избору инвеститора. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	8.00		

4.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на инсталационој опреми у објектима 3А и 7А. Количине дате позицијама односе се на све просторије у објектима. Плаћа се комплет описано по комаду или замена специфициране опреме по појединим позицијама.				
4.1	инсталациони обичан прекидач	комад	30.00		
4.2	инсталациони наизменични прекидач	комад	6.00		
5.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње инсталације за монофазно утикачко место мрежног, агрегатског и УПС напајања у објектима 3А и 7А. Интервенција се огледа у проналажењу места квара проводника, проверу функционалности утичница и довођење у исправно стање. Настављање проводника вршити само у разводним кутијама или са специјалном спојном опремом по ИЕС прописима. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	70.00		
6.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње инсталације за електрични бојлер у кухињи у објектима 3А и 7А. Интервенција се огледа у функционалној провери бојлера, радног и заштитног термостата и веза на спојном каблу са провером исправности грејача као проналажењу места евентуалног прекида проводника са довођењем у исправно стање. Настављање проводника вршити само у разводним кутијама или са специјалном спојном опремом по ИЕС прописима. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	2.00		

7.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње инсталације за електрични бојлер у купатилу у објектима 3А и 7А. Интервенција се огледа у функционалној провери бојлера, радног и заштитног термостата и веза на спојном каблу са провером исправности грејача као и проналажењу места евентуалног прекида проводника са довођењем у исправно стање. Настављање проводника вршити само у разводним кутијама или са специјалном спојном опремом по ИЕС прописима. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	2.00		
8.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на изведеном инсталационом месту вентилације санитарног чвора у објектима 3А и 7А. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	4.00		
9.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на инсталацијама структурне кабловске мреже у објектима 3А и 7А. Позиција обухвата испитивање свих линија од места концентрације SKS до утичница у просторијама укључујући и крајње конекторе на PACTH панелу и RJ-45 модуларне утичнице. Отклањање функционалних сметњи врши се искључиво заменом неисправних компоненти новима. Дозвољено је полагање SFTP четворопаричног кабла, категорије 6, 100 охм, 0,5 мм/24AWG. Позиција обухвата повезивање кабла на оба краја.				
	Обрачун по ком.	комад	90.00		



10.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на инсталацијама аутоматске дојаве пожара у објектима 3А и 7А. Позиција обухвата испитивање функционалности аутоматских и ручних јављача пожара са заменом неисправних као и испитивање и отклањање функционалних сметњи на инсталацији дојаве пожара. Отклањање функционалних сметњи врши се искључиво заменом неисправних компоненти новима.				
	Обрачун по ком.	комад	52.00		
11.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на разводним таблама мрежног напајања у канцеларијама у објектима 3А и 7А. Разводне табле су са аутоматским осигурачима и FID склопкама.				
	Обрачун по ком.	комад	10.00		
12.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на разводним таблама агрегатског напајања у канцеларијама у објектима 3А и 7А. Разводне табле су са аутоматским осигурачима, FID склопкама и контакторима за аутоматско пребацивање потрошње на агрегатско напајање.				
	Обрачун по ком.	комад	10.00		
13.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на главним разводним орманима мрежног и агрегатског напајања у објектима 3А и 7А. Разводни ормани су опремљени аутоматским осигурачима, контролним бројилима електричне енергије и компакт прекидачима.				
	Обрачун по ком.	комад	2.00		
14.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на изведеним инсталацијама PANIC расвете у објектима 3А и 7А са испоруком, уградњом и повезивањем светиљке по избору инвеститора. Плаћа се комплет по инсталационом месту на којем се врши техничка интервенција.				
	Обрачун по ком.	комад	16.00		

15.	Испитивање, дефектажа и отклањање функционалне сметње на изведеној инсталацији заштите од атмосферских пражњења, уземљења и изједначења потенцијала у објектима 3А и 7А.				
	Обрачун по ком.	комад	2.00		
16.	Завршна мерења на електроенергетским инсталацијама према одредбама важећег Правилника о техничким нормативима за инсталације ниског напона у објектима 3А и 7А са издавањем стручног налаза о извршеним мерењима.				
	Обрачун по ком.	комад	1.00		
17.	Завршна мерења на инсталацијама структурне кабловске мреже у објектима 3А и 7А са издавањем стручног налаза о извршеним мерењима.				
	Обрачун по ком.	комад	1.00		
18.	Завршно функционално испитивање инсталације аутоматске дојаве пожара и РАНИС расвете у објектима 3А и 7А са издавањем записника о функционалној проби у свему према одредбама важећег Закона о заштити од пожара.				
	Обрачун по ком.	комад	1.00		
19.	Непредвиђени радови. Обрачун по р. сат				
	Обрачун по р. сат	р. сат	20.00		
<b>УКУПНО ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>					

## КЛИМА УРЕЂАЈИ – СПЛИТ СИСТЕМ –ХЛАЂЕЊЕ И ГРЕЈАЊЕ

Уређаји морају да поседују минимално две врсте заштитних елемената од наведених:

- Филтер са активним угљем
- Филтер који неутралише прашину
  - Јонизатор
  - Плазма филтер
  - Био филтер
  - Нано силвер филтер

**Сертификат којим се потврђују карактеристике уређаја наведене у каталогу Понуђач је дужан да уз понуду достави каталог произвођача за 2015. годину преведен на српски језик.**

**Основне карактеристике уређаја, које морају поседовати понуђене јединице:**

- ЕКО ГАС R 407C / R 410 a
- Класа енергетске ефикасности A+/A+
- Врста компресора - ротациони
- Рестарт функцију, тајмер, LCD дисплеј, подешавање протока ваздуха
  - Даљински управљач
- Мах ниво буке унутра /споља - 50/58dB (A)
  - Опсег рада:
    - стандардне јединице (- 5 °C при грејању, + 43 °C при хлађењу)
    - инвертерске јединице (- 15 °C при грејању, +45 °C при хлађењу)

### ИНВЕРТЕРСКЕ ЈЕДИНИЦЕ

**- сингл сплит, инвертер, клима уређај, са опсегом рада при спољној температури од - 15°C при грејању до + 45°C при хлађењу  
Произвођач модела (Mitsubishi, LG, Toshiba, Fujitsu или одговарајуће)**

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	Сингл сплит, инвертер, клима уређај, расхладног капацитета 12000 BTU	комад	3		
2.	Сингл сплит, инвертер, клима уређај, расхладног капацитета 9000 BTU	комад	2		

Напомена: У цену сингл сплит клима уређаја и инвертерске јединице урачунати набавку, испоруку и монтажу уређаја са свим потребним материјалом за монтажу са максималном дужином цеви, напојног кабла и црева за кондензат до 15 м1. Монтажа мора да се изврши тако да на фасади буде само спољна јединица, а цеви, напојни кабл и конденз црево морају да буду унутар просторије у адекватној каналици. Сви неопходни продори морају да се обраде примерено постојећим енетријерским елементима поштујући правило струке. У цену урачунати и редован сервис у гарантном року. **Уз понуду обавезно доставити и каталог уређаја за 2015. годину преведен на српски језик.**

3.	Набавка и испорука електроуљних радијатора са прекидачима напајања и подесивим собним термостатима снаге 2500 W	комад	10		
----	---	-------	----	--	--

#### А. РЕДОВАН СЕРВИС СПЛИТ ЈЕДИНИЦА

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	<b>Опис услуге редовног сервиса:</b> - преглед исправности електронике - преглед исправности вентилатора унутрашње јединице - преглед исправности вентилатора спољашње јединице - преглед исправности компресора - чишћење свих филтера - хемијско чишћење и издувавање испаривача унутрашње јединице - хемијско чишћење и издувавање кондензатора спољне јединице - провера количине гаса у систему - допуна по потреби гаса у систему - провера рада даљинског управљача (замена батерија по потреби – батерије обезбеђује извођач) - провера стабилности конзола - прање и дезинфиковање кућишта унутрашње јединице - прање и дезинфиковање радног кола унутрашње јединице - прање и дезинфиковање кадице унутрашње јединице - издувавање и прање кућишта спољне јединице - прање вентилатора спољне јединице	комад	37		

## Б. ПОПРАВКА СПЛИТ ЈЕДИНИЦА

### Опште напомене

Ценом обухватити следеће: набавку материјала, транспорт и уградњу на објекат у свему према препоруци произвођача, са употребом свих алата, скела и платформи, дизалица, средстава за заштиту на раду, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција, утовар отпада, одвоз са градилишта у складу са позитивним прописима. Ценом такође обухватити заштиту столарије ПВЦ фолијом, заштиту подова дебљом ПВЦ фолијом и валовитим картоном, редовно чишћење градилишта као и завршно чишћење. Сва евентуална прљања или оштећења падају на терет извођача.

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
	О п и с: Отклањање кварова по позивима уз замену дотрајалих делова одговарајућим. Сингл сплит клима уређај, расхладног капацитета 12000 BTU				
	Демонтажа сплит јединице	комад	15		
	Монтажа сплит јединице(са обавезним извођењем инсталција између спољне и унутрашње јединице)	комад	15		
	Замена компресора	комад	10		
	Замена аутоматике (замена целокупне РСВ штампане плоче)	комад	10		
	Замена даљинског управљача (укључујући и батерије)	комад	30		
	Замена мотора вентилатора унутрашње јединице	комад	10		
	Замена мотора вентилатора спољне јединице	комад	10		
	Замена четворокраког вентила	комад	10		
	Пуњење климе фреоном (са израженом јединственом ценом без обзира на врсту фреона)	кг	20		
	Замена неисправног реверзибилног вентила са шпулном	комад	10		
	Замена сета спојних цеви, конденз црева и кабла између спољне и унутрашње јединице дужине до 15 м са изолацијом	м	30		
	Замена изолације на спојном сету спољне и унутрашње јединице	м	20		
	Заптивање отвора за пролаз спољних цеви на фасади	комад	40		
	Израда цевне мреже по фасади за прихват кондензата из сплит јединица са АЛУПЛАСТ цевима до висине од 7m од коте тла	м	50		

--	--

**В. ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ СПЛИТ ЈЕДИНИЦА**

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Процењена количина н/ч	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	Цена В по 1 норма часу	н/ч	20		

**Г. ПОПРАВКА АУТОМАТИКЕ СПЛИТ ЈЕДИНИЦА**

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	Процењена количина н/ч	јед. цена без ПДВ-а	укупно без ПДВ-а
1.	Цена Г по 1 норма часу	н/ч	20		

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

<b>I</b>	<b>ИНВЕРТЕРСКЕ ЈЕДИНИЦЕ</b>	
<b>A</b>	<b>РЕДОВАН СЕРВИС СПЛИТ ЈЕДИНИЦА</b>	
<b>Б</b>	<b>ПОПРАВКА СПЛИТ ЈЕДИНИЦА</b>	
<b>В</b>	<b>ОСТАЛЕ ПОПРАВКЕ СПЛИТ ЈЕДИНИЦА</b>	
<b>Г</b>	<b>ПОПРАВКА АУТОМАТИКЕ СПЛИТ ЈЕДИНИЦА</b>	
	<b>УКУПНО КЛИМАТИЗАЦИЈА</b>	

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	Грађевинско – занатски радови	
2.	Инсталације за водовод и канализацију	
3.	Електроенергетске и телекомуникационе инсталације	
4.	Климатизација	

<b>Укупно без ПДВ</b>	
<b>ПДВ</b>	
<b>Укупно са ПДВ-ом</b>	

Сви заинтересовани понуђачи су **обавезни** да пре давања понуде изврше обилазак објеката односно да са највише два представника изађу на место радова уз претходну писану најаву Мирославу Ђурану дипл. инж. архитектуре на мејл [miroslav.djuran@rdi.gov.rs](mailto:miroslav.djuran@rdi.gov.rs).

**Обилазак контејнерских објеката на граничном прелазу Батровци, ће се обавити, за све заинтересоване и претходно најављене понуђаче, дана 11.05.2016. год. у 10 часова на граничном прелазу Батровци.**

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то
- Да располаже неопходним кадровским капацитетом:**
- 1) Да има најмање 7 запослених или по било ком другом основу у складу са Законом о раду ангажованих радника грађевинско - занатске струке, различитих профила, оспособљених за квалитетну и безбедну реализацију радова који су предмет јавне набавке.
  - 2) Да има најмање једног запосленог или по било ком другом основу у складу са Законом о раду ангажованог инжењера архитектонске, грађевинске или електротехничке струке, имаоца одговарајуће лиценце Инжењерске коморе Србије, који ће бити одговорни извођач радова.
  - **10 запослених или радно ангажованих лица**
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 3. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду :**

Да располаже **неопходним кадровским капацитетом**, понуђач доказује:

- **Доказ:** За запослене фотокопија уговора о раду или радне књижице и Образац М
- За ангажоване по неком другом основу фотокопије уговора на основу кога су ангажовани ( уговор о делу, пословно - техничкој сарадњи, привременим и повременим пословима и сл.)
- За инжењера фото копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије са потврдом о важности лиценце.

**Уколико понуду подноси група понуђача** , понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3), а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Уколико је понуђач регистрован у Регистар понуђача и не доставља доказе о обавезним условима из члана 75. став 1. тачка 1-3, пожељно је да као доказ о томе достави извод из АПР.**

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке радова на санацији и адаптацији објеката – контејнера на граничном прелазу Батровци број 4/16, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке радова на санацији и адаптацији објеката- контејнера на граничном прелазу Батровци број 4/16 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, ул. Краља Милана 16, 11000 Београд, са знаком: „ „Понуда за јавну набавку бр.4/16 - радови на санацији и адаптацији објекта – контејнера на граничном прелазу Батровци - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.05.2016.** године до **11:00** часова. Отварање понуда обавиће се истог дана, тј. **17.05.2016.** године у **11:30** часова у просторијама Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, ул. Краља Милана 16, 11000 Београд, са знаком:

**„Измена, допуна односно опозив понуде за јавну набавку радови на санацији и адаптацији објекта - контејнера на граничном прелазу Батровци, бр. ЈН 4/16 НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. тачке 1-4, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова чл. 75 тачке 1-3, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање ће се вршити у року **не дужем од 15 дана** од дана достављања фактуре сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписане од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је две године. Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету изведених радова и уграђеног материјала, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

### **9.3. Захтев у погледу рока извођења радова**

Рок извођења радова **не може бити дужи од 20 радних дана од дана закључења уговора.**

Наручилац је дужан да понуђачу обезбеди несметан приступ објекту и да именује лице које ће потписати грађевинску књигу, и о томе писмено известити понуђача.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

Због специфичности објекта радови могу бити прекидани са или без најаве. Време обуставе радова не улази у рок извођења радова и понуђач нема права на додатну новчану надокнаду због прекида радова.

### **9.4. Безбедносна провера**

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да након потписивања уговора, у року од три дана достави имена ангажованих извршилаца радова, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедоносне провере од стране надлежне службе МУП-а.

### **9.5. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА**

Понуђачи су, укључујући и њихове подизвођаче, дужни да чувају као поверљиве све податке које им наручилац ставља на располагање.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

### **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Средства финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити испуњење својих уговорних обавеза су 1 (једна) бланко соло меница за **добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће активирати меницу уколико понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У вези са тим понуђач је обавезан да попуни Изјаву о средствима финансијског обезбеђења, којом се обавезује да приликом закључења уговора достави средство обезбеђења - једну бланко соло меницу на износ од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење својих обавеза, менична овлашћења и картон депонованих потписа.

Бланко соло меница изабраног понуђача мора да буду регистрована у регистру меница НБС, а као доказ изабрани понуђач доставља уз менице копију захтева за регистрацију менице, овереног од Пословне банке Понуђача.

Меница и менично овлашћење мора да буду оверени печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном картону депонованих потписа.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил [ljiljana.milutinovic@rdi.gov.rs](mailto:ljiljana.milutinovic@rdi.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде**.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана од дана пријема захтева** за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈН бр. 4/16.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.



## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**“.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Образак изјаве, дат је у поглављу VIII конкурсне документације).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [ljljana.milutinovic@rdi.gov.rs](mailto:ljljana.milutinovic@rdi.gov.rs) или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и

уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен извођачу радова коме је додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку бр. 4/16 – Извођење радова на санацији и адаптацији објеката- контејнера на граничном прелазу Батровци

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### ПОНУДУ ПОДНОСИМ :

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ЈН БР. 4/16 – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА – КОНТЕЈНЕРА, НА ГРАНИЧНОМ ПРЕЛАЗУ БАТРОВЦИ**

1.	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	динара
2.	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом	динара
3.	Рок и начин плаћања	У року од <b>15 дана</b> од испостављања фактуре оверене од стране надзорног органа Наручиоца.
4.	Рок важења понуде (најмање 30 дана)	_____ дана
5.	Рок за извођење радова (број радних дана) (максимално 20 дана)	_____ дана
6.	Место извршења услуге	Објекти- контејнери на граничном прелазу Батровци
7.	Гарантни рок на изведене радове (минимално 24 месеца)	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

---

Закључен између:

Наручиоца: РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ПИБ: 102199586

Матични број: 17114450

Број рачуна: 840-1620-21, Министарство финансија, Управа за трезор

Телефон: 011/3346-397, Телефакс: 011/3200901

кога заступа вршилац дужности директора Јован Воркапић,

(у даљем тексту: наручилац)

и

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: извођач радова),

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за подношење понуда за ЈН бр. 4/16, спровео јавну набавку мале вредности и донео одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године,

- да је Извођач радова у својству Понуђача доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године,

- да ће Наручилац сва плаћања по овом уговору извршити на рачун број \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_,

- да је рок извођења радова битан елемент овог уговора.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

#### Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на санацији и адаптацији објеката - контејнера на граничном прелазу Батровци и ближе је одређен усвојеном понудом (техничком спецификацијом и структуром цене) Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године, за извођење радова, а која је саставни део овог уговора.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши радове према техничкој спецификацији и структури цене, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Наручилац се обавезује да понуђачу обезбеди несметан приступ објекту и да именује лице за оверу грађевинске књиге и о томе писмено извести Извођача радова.

### ВРЕДНОСТ РАДОВА:

#### Члан 2.

Вредност извођења радова на основу усвојене понуде заведене код Наручиоца је :

- на износ \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а),

- порез на додату вредност у износу од \_\_\_\_\_ динара.

-укупна цена радова са ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_ динара.

Јединичне цене из усвојене понуде и структуре цене су фиксне и не могу се мењати.

#### Члан 3.

Коначна вредност радова утврђиваће се на основу оверених количина из грађевинских књига и јединичних цена из структуре цене уз примену осталих одредби уговора.

У складу са чланом 115 став 1. ЗЈН наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

### **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА:**

#### Члан 4.

Извођач радова је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова;

- да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова као и
- да писмено извести Наручиоца о именованом руководиоцу градилишта.

Извођач радова је дужан да радове изведе у складу са важећим прописима, стандардима и узансама за ову врсту посла, техничком спецификацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује и:

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или уређаја или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 7 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

#### Члан 5.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда за извршење својих уговорних обавеза, као средство финансијског обезбеђења 1 (једну) бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, менична овлашћења



и картон депонованих потписа, као и копију захтева за регистрацију меница у Регистру меница НБС, оверен од стране Пословне банке.

Рок важности менице мора бити 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће уновчити менице у случају да извршилац не испуњава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За све време трајања уговора наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, меница се враћа Извођачу радова.

#### Члан 6.

Обавеза Извођача радова је да уграђује материјале који одговарају стандардима о квалитету материјала.

Извођач радова гарантује за квалитет изведених радова и уграђених материјала, у случају откривања недостатака од стране стручног надзора, Извођач радова се обавезује да о свом трошку отклони све нађене недостатке без одлагања.

#### Члан 7.

По примедбама надзорног органа на квалитет изведених радова извођач је обавезан да поступи без одлагања, или да започете радове одмах обустави.

Налог за обуставу радова надзорни орган је обавезан уписати у грађевински дневник.

Изведени радови после налога из претходног става неће се узимати у обрачун за плаћање.

#### Члан 8.

Извођач је у обавези да наручиоца писмено обавести о именовану одговорног лица за вођење и извршење послова који ће бити у току радног времена доступан надзорном органу.

У грађевинском дневнику уписиваће се место рада и кратак опис рада и мере које ће се користити за израду обрачунског листа грађевинске књиге, ради наплате изведених радова.

Обрачунски лист грађевинске књиге и грађевински дневник морају бити обострано потписани.

### **ИСПЛАТА ИЗВРШЕНИХ РАДОВА:**

#### Члан 9.

Изведени радови приказани у фактурама морају бити усклађени са овереним количинама радова из грађевинске књиге, доказницама мера и јединичним ценама из предмера и предрачуна радова.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по достављеним фактурама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана.

Извођач доставља стручном надзору документацију, који је чува до примопредаје и коначног обрачуна.

#### Члан 11.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену фактуру, дужан је да исплати неспорни део..

### **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:**

#### Члан 12.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ радних дана и мора радити према динамичком плану из понуде.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без

увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

Због специфичности објекта радови могу бити прекидани са или без најаве. Време обуставе радова не улази у рок извођења радова и понуђач нема права на додатну новчану надокнаду због прекида радова.

Уколико Наручилац утврди да Извођач радова не прати динамику извршења посла, и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор и уновчи меницу.

#### Члан 13.

Ако Извођач радова не изврши радове у року предвиђеном чланом 12. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2% (два промила) дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених радова, до максималног одбитка од 5% (пет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

#### Члан 14.

Извођење радова одвијаће се на основу Понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:**

#### Члан 15.

Наручилац се са своје стране обавезује да Извођачу цену из члана 2. овог уговора плати по достављеним фактурама али не дуже од 15 дана од дана испостављања рачуна сачињеног на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде (структуре цене) Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. год. потписаним од стране стручног надзора.

#### Члан 16.

Наручилац је у обавези да именује свог представника за надзорног органа над извођењем радова ради проверавања и обезбеђења њиховог уредног извођења, нарочито у погледу врста, количина и квалитета радова и материјала, те у погледу испуњења рока и о томе писмено обавести извођаче.

### **ПОДИЗВОЂАЧ ИЛИ ЧЛАН ГРУПЕ:**

#### Члан 17.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача  
Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем  
\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

### **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

#### Члан 18.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од извршене примопредаје објекта, ако за поједине радове није предвиђен дужи рок, а за опрему и материјал период назначен у гарантном листу произвођача.

#### Члан 19.

Извођач се обавезује да у току гарантног рока о свом трошку отклони све мане и недостатке који се односе на квалитет изведених радова, а који су настали његовом кривицом.

Уколико Извођач не отклони недостатке у примереном року, Наручилац има право да их отклони на терет Извођача ангажовањем другог извођача упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

#### Члан 20.

По завршетку радова Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени, након чега ће се према важећим прописима извршити технички пријем и примопредаја радова.

О примопредаји извршених радова сачиниће се записник који потписују обе уговорне стране.

### РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

#### Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно мирним путем.

Уколико уговорне стране не могу споразумно решити спорна питања, образоваће заједничку комисију уз помоћ надзора.

#### Члан 22.

У случају нерешености спора по овом Уговору одређује се надлежност Привредног суда у Београду.

### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 23.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године.

- динамички план.

#### Члан 24.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

#### Члан 25.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

**ИЗВРШИЛАЦ:**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_

( )

\_\_\_\_\_

Јован Воркапић, вд директора

## VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....у поступку јавне набавке бр. 4/16 - набавка радова на санацији и адаптацији објеката – контејнера на граничном прелазу Батровци, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена:*** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујемо да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке мале вредности број ЈН 4/16 и прибавили све информације које су неопходе за припрему понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

## **X ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за јавну набавку мале вредности број ЈН 4/16.

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.			
2.			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

*Напомена: Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.*

*Образац се може копирати.*

## XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ХП ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку мале вредности број ЈН 4/16, изјављујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*



**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА  
О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Обавезујем се да ћу истовремено са потписивањем додељеног уговора о јавној набавци мале вредности број ЈН 4/16, достави средство обезбеђења - једну бланко соло меницу на износ од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење својих обавеза, менична овлашћења и картон депонованих потписа.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

## XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

### За добро извршење посла

(Доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**МБ.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке

**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)

**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_

**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** Републичка дирекција за имовину Републике Србије

(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са

клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист

Повериоца **Републичка дирекција за имовину Републике Србије** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Уговору заведеном код Повериоца – под бројем

\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важности менице мора бити 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење уговорне обавезе.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Издавалац менице

печат и потпис овлашћеног лица

## XV ДИНАМИЧКИ ПЛАН

Назив и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Прилажемо динамички план за јавну набавку радова на санацији и адаптацији објеката - контејнера на граничном прелазу Батровци број 4/16, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Р.бр	ФАЗА – АКТИВНОСТ	СЕДМИЦЕ			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис

\_\_\_\_\_

Напомена: образац може бити копиран

## **XVI ИЗЈАВА О ПОВЕРЉИВОСТИ**

### **ИЗЈАВА о чувању поверљивих података**

---

(пословно име понуђача или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---